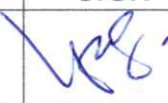


MOM (Minutes of Meeting)

Day / Date : Senin /31-10-22		Time : 08:30 - 12:30		Minutes taken by: Kartika Cahayani	
Agenda : Meeting Manajemen					
Attendance :					
NO	NAME	SIGN	NO	NAME	SIGN
1	Dgung Eg. W		14		
2	Syafuddin Rais		15		
3	Wahsudi Mham		16		
4	Hizwa Syariful		17		
5	NENSI LAPOTULO		18		
6	SISKA AMELIA M		19		
7	ANDRI WIBOWO		20		
8	Erid Saputra		21		
9	NATAL OLONA SIPAYUNG		22		
10	Kartika C		23		
11			24		
12			25		
13			26		

Hasil Minutes Meeting Manajemen Politeknik Pariwisata Batam

Tanggal : 31 Oktober 2022
Hari : Senin
Pukul : 08.30 – 12.30 WIB
Agenda : Meeting Manajemen

Issue :

1. Wadir I Akademik =

- Isue meeting hari ini ialah Evaluasi apa yang dikerjakan dan Panduan Puslitabmas dalam penelitian dan pengabdian masyarakat
- Pak Frangky akan memaparkan skema persyaratan dan lainnya mengenai penelitian dan PKM (Problem pada batasan quota dan insentif akan dibahas)
- Renstra Renop sudah selesai, tinggal dilunch di hari Kamis menunggu Direktur pulang ke Batam

2. Wadir II Keuangan dan Umum =

- Pembayaran mahasiswa sudah mulai membaik
- Menunggu Surat dari Bapak Serjon terkait perpanjangan sertifikat Akreditasi
- 135 calon Wisudawan sudah melaksanakan pembayaran administrasi

3. Ketua SAI =

- Renstra dan Renop agar segera di selesaikan
- Akan dilaksanakannya Audit Prodi, diminta Prodi menginformasikan ke Dosen untuk menyiapkan RPS/ Perangkat pembelajaran dan absensi di awal semester dan akhir semester
- Mempolakan aturan pada penelitian puslitabmas dengan tahapan awal – proses dan segera disosialisasikan (output jurnal pkm)

4. Sekprodi CUM =

- Kaprodi CUM sedang menguji seminar proposal
- Terkait Akreditasi ada beberapa table yang belum diisi dan beberapa data ada di bagian kerjasama
- 30 Mahasiswa yang sudah menyelesaikan Seminar proposal
- 10 Mahasiswa sudah terkunci di sistem, tidak bisa melaksanakan seminar proposal dikarenakan pembayaran dll
- Dan beberapa Mahasiswa wisudawan Manajemen Kuliner di Postpone, keputusan tetap mengikuti aturan yang ada di SK Postpone
- Terkait Program Character Building akan dilaksanakan pada tanggal 8 – 10 November 2022, terkait data yang akan ikut belum dapat dipastikan menunggu dari Pak Raja,
- Akan segera dilaksanakannya sosialisasi terkait program character building ini ke Mahasiswa semester 7, Besok akan ke Pulau Galang bersama tim untuk diskusi persiapan program CB
- Terkait Pameran FHA Horecca sangatlah bagus, dikarenakan disana sudah memakai peralatan yang sangat modern, bisa digunakan untuk mahasiswa kita, tetapi anggaran sangat besar (berharap akan ada beberapa barang yang dibeli dipameran)

5. Kaprodi RDM =

- Batas akhir proyek akhir pada tanggal 28 Oktober 2022, akan diperpanjang seminggu kedepan, dikarenakan masih banyak mahasiswa yang belum mendaftar untuk melaksanakan seminar proposal
- Beberapa mahasiswa banyak yang pending dalam bimbingan
- Terkait akreditasi menunggu data dari Bagian Kemahasiswaan terkait prestasi mahasiswa dll
- Hanya beberapa barang di BTP yang ada di Pameran FHA Horecca

6. Wadir III Kerjasama dan Kemahasiswaan =

- Tanggal 25 Oktober 2022 mengirimkan surat ke BRIN perihal permohonan Followup Kerjasama dalam penandatanganan Mou, yang mana akan dilaksanakannya Penandatanganan pada tanggal 6 November 2022 di Kampus BTP dan dihadiri oleh Bapak Edy selaku Deputi bidang SDM Brin
- Tanggal 29 Oktober 2022 meminta konfirmasi terkait program beasiswa BRIN dan akan diupload surat mentor tersebut
- Meminta Prodi untuk mentrigger mahasiswa dalam konfirmasi pelaporan, ada beberapa mahasiswa yang belum melakukan konfirmasi pelaporan yakni CUM 15 Mhsw, FBM 2 mhsw, RDM 11 mhsw, S2 sudah clear dan Tendik 2 (raja,sandy) yang blm melakukan confirm pelaporan
- Tanggal 28 Oktober telah dilaksanakannya kunjungan kerja dari PAUD Gugus Cahaya Jingga, dan dilaksanakannya penandatanganan Mou, kegiatan berjalan dengan baik
- Terkait pengisian borang Akreditasi baru menyelesaikan data Prodi CUM, dan akan diblass ke prodi CUM
- Terkait data akreditasi Prodi RDM menunggu data prestasi mahasiswa dari Prodi, borang ISK akan dikirim oleh bagian kemahasiswaan
- Kedatangan utusan Konsulat Jenderal Johor Bahru yang mana dalam kunjungannya ingin mengurangi tenaga kerja Indonesia yang Ilegal dan menginginkan kita berkerjasama dengan KJRI dan Hotel'' berbintang 5 di Johor Bahru
- 14 November 2022 akan dilaksanakannya Penandatanganan Mou dengan Hotel' bintang 5 di Johor, dan yang akan berangkat Direktur dan saya
- Dan terkait International Student untuk Mahasiswa disana kuliah disini harus melakukan persyaratan salah satunya bekerjasama dengan Yayasan Pre-College di Johor Bahru yang terdiri sekitar 5 Yayasan
- Teaching Vocational Educatin sangatlah berhubungan dengan Akreditasi
- Terkait Penugasan Monitoring sudah ditunjuk oleh Bapak Direktur, tinggal menunggu surat tugas dan jadwal monitoring yang dibuat secara kolektif, monitoring yang berangkat tidak ada dari Manajemen melainkan levelin Kaprodi dan dosen, kegiatan monitoring akan dimulai pada tanggal 14 November 2022
- Terkait dana monitoring batch dari BTP, bukan dari Pemda dikarenakan pemda tidak ada yang melaksanakan monitoring
- Bulan depan akan membuka recruitment magang OJT untuk Tahun 2023 Semester VIII (Program sosialisasi magang OJT akan dilaksanakan)
- Terkait biaya Wisuda dll kami limpahkan ke bagian Keuangan, Kerjasama hanya mengurus proses Mahasiswa yang akan berangkat OJT
- Terkait Tracer Study, beberapa alumni yang tidak mengirimkan feedback Google Form yang kami kirimkan, meminta bantuan ke Kaprodi untuk membantu kami dalam mentrigger anak'' untuk mengisi form tersebut
- Bidang III membutuhkan 1 orang untuk mengurus bagian Alumni dan Humas, di Bulan Januari 2023 agar dilakukan sinkronisasi kegiatan Prodi ke Website BTP dalam upaya mempertahankan rangking Webometrics

- Pedoman magang hanya menyertakan informasi tentang biaya kuliah atau pendidikan dengan skema berbeda antara semester 3 dan semester 8 yang mana pola pembayaran semester 3 sebanyak 3x pembayaran, sedangkan semester 8 langsung 50% biaya regular secara keseluruhan diawal.
- Khusus pembiayaan Wisuda akan diserahkan dan diurus di bagian Keuangan, Bidang III tidak menyertakan hal ini di Pedoman Magang karena masuk keranah Umum dan Keuangan, sehingga Bidang II segera membuat kebijakan terkait pembiayaan Wisuda agar dibayarkan sebelum keberangkatan magang/ diakhir tahun namun bagi mahasiswa yang tidak ikut wisuda tahun ini apakah menyesuaikan dengan tahun berjalan atau membayar sebanyak biaya ditahun yudisium dan wisuda mereka
- Bulan November 2022 ini akan dilaporkan ke Simkatmawa
- Akan dilaksanakannya promosi program J1 Visa pada tanggal 9 November 2022 dengan Ms. Angela
- Tgl 2 November 2022 akan dilaksanakannya rapat dengan IT terkait look book magang

7. Kabag Adak =

- 232 Mahasiswa, baru 50% yang mendaftar untuk mengikuti seminar proposal
- Tanggal 4 November 2022 batas akhir pendaftaran proyek akhir, apabila di tanggal tersebut tidak ada, maka mahasiswa akan mengulang di semester Genap 2022

8. Sekprod FBM =

- Membutuhkan Instruktur 2 untuk menggantikan Rangga, karna saya dan Pak Tito bergantian untuk menjaga malam
- Mahasiswa atas nama Ardiansyah lolos 100 besar ke entrepreneurship awards yang dimentorin oleh Bapak Wahyudi Ilham
- Seminar proposal mahasiswa terakhir dilaksanakan hari Kamis tanggal 3 November 2022, 8 mahasiswa yang belum menyelesaikan seminar proposal
- VHP belum bisa digunakan dengan baik, praktek masih terhambat
- Akan mengajukan supplier dari pameran di Horeca untuk gelas, syrup dan minuman fermentasi, cabang ada di Jakarta, akan segera dijajaki kerjasama
- Pengembangan Kombucha berhasil, akan dibuat eksperimen campuran antara alkohol dan madu

9. Sekretaris Puslitabmas

- Mekanisme pendanaan hibah internal, kegiatan penelitian dan PKM
- Jurnal Mata sudah lengkap, 6 akan di publish sore ini
- Untuk Mekar ada 3 (data belum lengkap)
- PKM Tembus 3

Demikian Hasil Minutes Meeting Manajemen kami sampaikan dan atas kerjasamanya, kami ucapkan terimakasih.

Notulen,
Sekretaris Direktur



Kartika Cahayani, S.E
NIK. 1806154

Batam, 31 Oktober 2022
Direktur Politeknik Pariwisata Batam



M. Nur A Nasution, S.Sos., M.Pd., CHA
NIDN. 3830046701

DOKUMENTASI MINUTES OF MEETING

